

MESSAGE FAX

A : RECYCA	Date :
ATT : M. Mike Van der Weyde	Fax : 03 / 380 00 19
De :	Pages : 1
Sujet : déclaration de principe	

DÉCLARATION DE PRINCIPE

L'entreprise, représentée par M./Mme/Mlle, déclare vouloir participer *sans autres engagements* au "Cartridge Recycle Program" organisé par Recyca.

Recyca s'engage à enlever *gratuitement toutes* les cartouches vides de jet d'encre et de toner qui ont été utilisées par l'entreprise ou des tiers. Pour tous les types indiqués sur la liste des rétributions en échange, Recyca paie une rétribution convenue endéans les *30 jours qui suivent la date de la facture*. Après le ramassage, les marchandises sont contrôlées et comptées, et Recyca envoie une "liste de ce qu'il y a à facturer", sur laquelle l'entreprise peut se baser lors de la facturation.

Afin d'éviter tout malentendu, Recyca met une liste des rétributions en échange à la disposition de l'entreprise. Ces rétributions peuvent être adaptées par Recyca tous les deux mois, en fonction de l'offre et de la demande sur le marché international.

Si l'entreprise le désire, Recyca lui fournit gratuitement une boîte de collectage, qui reste la propriété de Recyca.

DONNÉES DE L'ENTREPRISE :

Dénomination de l'entreprise : Forme juridique :

Adresse : Code postal :

Localité :

Nom : Fonction :

Tél. :/..... Fax :/..... e-mail :

N° compte bancaire :-.....-..... N° de TVA :-.....-.....

Fournissez-moi petites/.....moyenne/ grandes boîtes de collectage.